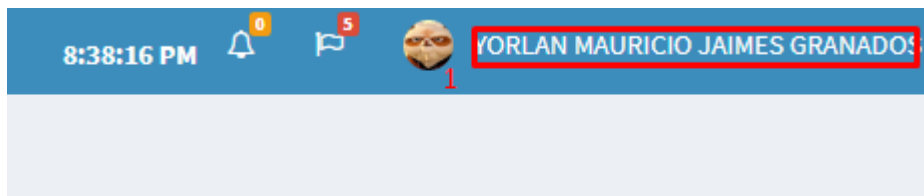
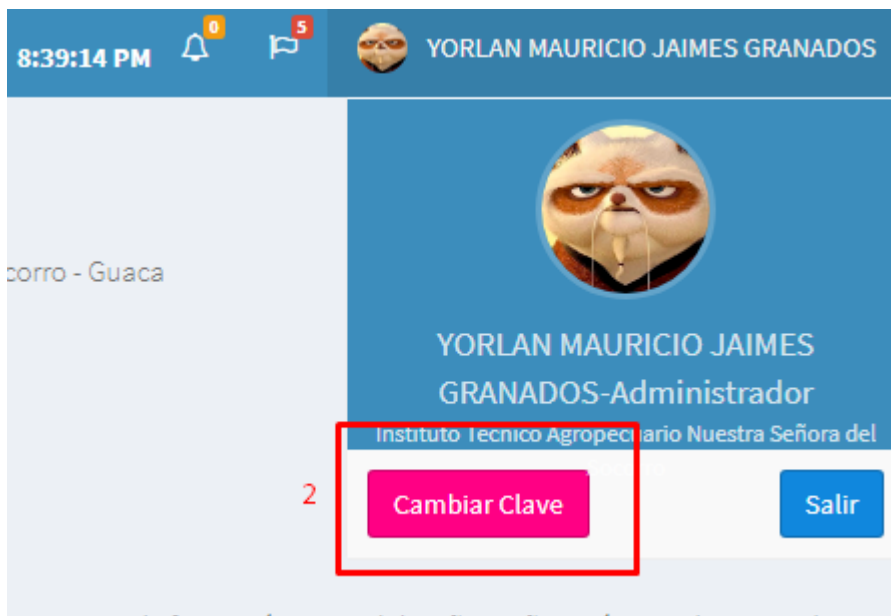


Para realizar el cambio de clave de acceso debe seguir los siguientes pasos:

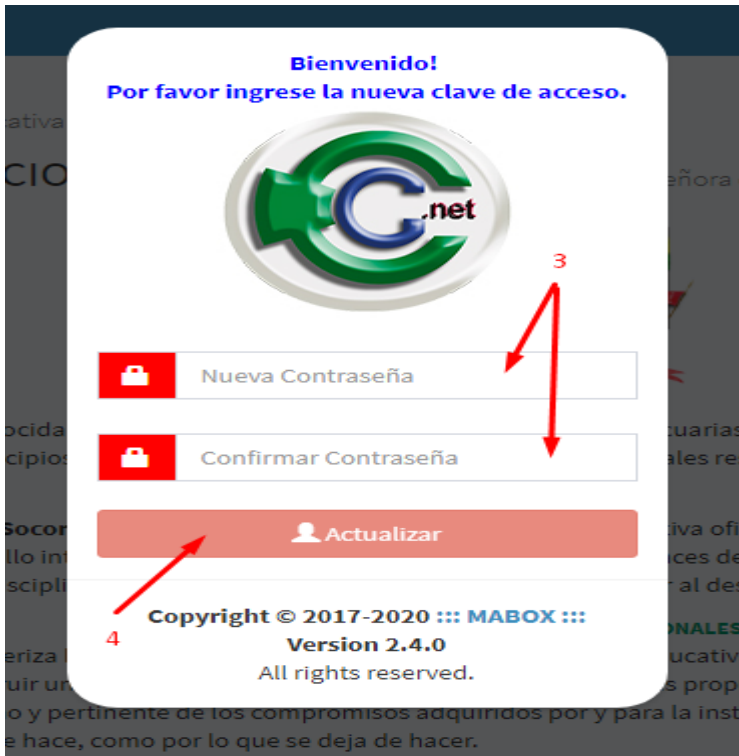
1-Despliega el menú dando click donde aparece el nombre de usuario




2-Selecciona la opción "Cambiar Clave"



3- Ingresa la nueva clave dos veces en cada uno de los cuadros de texto



**Bienvenido!**  
Por favor ingrese la nueva clave de acceso.



3

Nueva Contraseña

Confirmar Contraseña

Actualizar

4

Copyright © 2017-2020 ::: MABOX :::  
Version 2.4.0  
All rights reserved.

4- Finalmente pulsar el botón “Actualizar”

**Recomendación:** si aún tienes la clave asignada por defecto, por favor cámbiala.